



**Pedagogisch werkplan
BSO Hoogspoor**

Inhoud

Inleiding	4
1. Praktische informatie	5
1.1 Contactgegevens Kids Xpress	5
1.2 Contactgegevens BSO Hoogspoor	5
1.3 Openingstijden	5
1.4 Tarieven en LRK-nummer	5
1.5 Halen en brengen	5
1.6 Sluitingsdagen van de basisschool	6
2. Op de buitenschoolse opvang	7
2.1 Dagritme de Kameleons	7
2.2 Dagritme KIX	7
2.3 Eten en drinken	7
2.4 Kinderparticipatie	7
Inspraak en besluitvorming	7
Eigen initiatief en verantwoordelijkheid	8
Feedback en evaluatie	8
3. Oudercontact	9
3.1 Intake en wennen	9
3.2 Overdracht	9
3.3 Observatie en signalering	9
3.5 Mentorschap	10
3.6 Nieuwsbrief	10
4. Accommodatie	11
4.1 Doorvoering van visie op de accommodatie	11
4.2 Activiteiten	11
Workshops	11
KIX	11
4.3 Schoolvakanties	12
4.4 De basisgroep	12
4.5 Samenvoegen van groepen	13
4.6 Beroepskracht-kind-ratio (BKR)	13
4.7 Uitval en Achterwacht	13
4.8 Binnen spelen	14

	3
4.9 Buiten spelen	14
4.10 Speelmateriaal	15
4.11 Veiligheid	15
5. Onze medewerkers	16
5.1 De professionals	16
Groepsindeling en planning	16
Communicatie en samenwerking	16
5.2 Professionele ontwikkeling	16
Werkoverleg	16
Beleidsmedewerker	17
Coaching on the job	17
De pedagogisch coach	18

Inleiding

In het pedagogisch werkplan van BSO Hoogspoor worden de fundamentele principes van onze dagelijkse omgang met de kinderen uiteengezet. Het is onze intentie om u te informeren over onze werkwijze en de kernprincipes die we hanteren.

De vier pedagogische basisdoelen zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang vormen het uitgangspunt van dit plan. Dit betekent dat:

1. Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit werkplan wordt niet alleen gevormd door het wettelijk kader, maar ook door het algemeen pedagogisch beleidsplan van Kids Xpress. In nauwe samenwerking met ouders en medewerkers van onze locatie hebben we dit pedagogisch werkplan ontwikkeld om ons beleid in de praktijk te brengen, rekening houdend met de unieke kenmerken van elke locatie. Hierin wordt beschreven hoe onze pedagogische uitgangspunten en keuzes worden toegepast en ervaren door uw kinderen.

BSO Hoogspoor onderscheidt zich door een gevarieerd en professioneel aanbod van zowel creatieve als sportieve activiteiten, waardoor het een aantrekkelijke keuze is voor ouders die waarde hechten aan diverse ontwikkelingsmogelijkheden voor hun kinderen:

1. Creatieve focus: BSO Hoogspoor legt een sterke nadruk op creativiteit, wat blijkt uit de workshops en activiteiten die worden geleid door vakdocenten met expertise in kunst, muziek en theater.
2. Professionele sporttraining: De aanwezigheid van voetbaltrainingen onder leiding van gecertificeerde voetbaltrainers benadrukt de focus van BSO Hoogspoor op fysieke activiteit en sportieve ontwikkeling.

Dit pedagogisch werkplan wordt jaarlijks geëvalueerd door alle betrokken partijen. Wij nodigen u van harte uit om met ons in gesprek te blijven over de inhoud ervan, zodat we waar nodig aanpassingen kunnen doen. Bovendien wordt het werkplan gedurende het jaar regelmatig geactualiseerd. U kunt altijd het meest recente werkplan opvragen bij Bart van der Linden per [email](#) of raadplegen op onze [website](#).

Met vriendelijke groet,

Jessica de Graaf & Bart van der Linden
Directie BSO Hoogspoor

1. Praktische informatie

1.1 Contactgegevens Kids Xpress

Kids Xpress BV
Stationsstraat 36
3451 BZ Vleuten

Telefoonnummer: 06-24533106

Email: info@kids-xpress.nl

Website: www.kids-xpress.nl

1.2 Contactgegevens BSO Hoogspoor

BSO Hoogspoor
Verlengde Hooggravenseweg 37
3525 BB Utrecht

Telefoonnummer: 06-52086190

Directie BSO Hoogspoor:

Jessica de Graaf

Email: info@kids-xpress.nl

Bart van der Linden

Email: info@kids-xpress.nl

1.3 Openingstijden

Buitenschoolse opvang (schoolweken):

Maandag, dinsdag en donderdag van 14:00 uur – 18:30 uur.

Woensdag en vrijdagmiddag van 12.00-18.30 uur

Vakantieopvang en studiedagen:

Maandag t/m vrijdag van 07:30 – 18:30 uur

1.4 Tarieven en LRK-nummer

Uurtarief 2024: €9,12

LRK-nummer: ?

1.5 Halen en brengen

In de schoolweken worden de kinderen na schooltijd opgevangen. BSO Hoogspoor is verbonden aan de volgende scholen:

- OBS De Hoge Raven
- Katholieke Basisschool Ariens
- Da Costa School

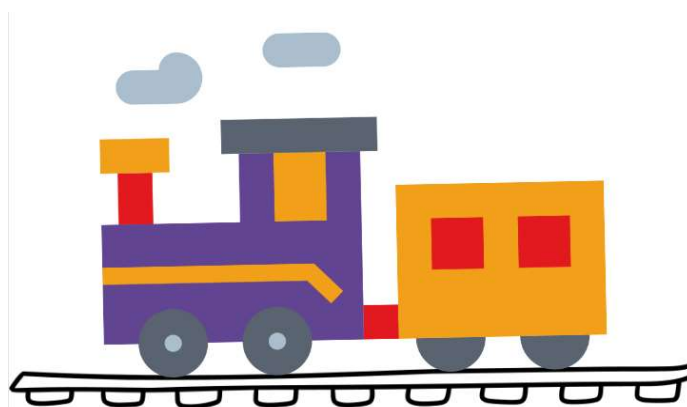
De pedagogisch medewerkers halen de kinderen lopend op van deze scholen. Bij aankomst op het schoolplein krijgen alle kinderen een hesje van de pedagogisch medewerkers, dat ze dragen tot ze op de BSO-locatie zijn. Op deze manier zorgen we voor zichtbaarheid en veiligheid, zowel voor de medewerkers, de kinderen onderling als voor de omgeving.

Aanvragen van andere scholen zullen zorgvuldig worden beoordeeld op haalbaarheid voor onze faciliteiten. Indien uw kind op eigen gelegenheid naar de BSO komt, dient dit vooraf in overleg met de pedagogisch medewerker te worden besproken. De gemaakte afspraken worden vervolgens schriftelijk vastgelegd in het zelfstandigheidscontract.

Tijdens schoolvakanties bieden wij uitgebreide opvangmogelijkheden vanaf 07.30 uur tot 18.30 uur. Ouders hebben de verantwoordelijkheid om hun kinderen te brengen en op te halen gedurende deze tijden.

1.6 Sluitingsdagen van de basisschool

Tijdens studiedagen van de basisschool blijft onze BSO geopend van 07.30 tot 18.30 uur om uw kinderen op te vangen. De kosten voor deze extra opvang zijn niet inbegrepen in de standaard plaatsingsovereenkomst van Kids Xpress voor buitenschoolse opvang. Deze kosten worden achteraf apart in rekening gebracht. Ze worden vermeld op het jaaroverzicht van de totale kosten voor kinderopvang, waarover u ook een tegemoetkoming ontvangt van de belastingdienst. Per e-mail zal een verzoek worden verstuurd om te inventariseren of er behoefte is aan extra opvang op studiedagen van de basisschool. De BSO zal op een studiedag opengaan bij minimaal 4 aanmeldingen.



2. Op de buitenschoolse opvang

2.1 Dagritme de Kameleons

De buitenschoolse opvang is bedoeld als vrije tijdopvang, wat betekent dat kinderen vrij zijn om te spelen. Daarbinnen zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat er activiteiten worden aangeboden in groepsvorm en is er oog voor het kind als individu. Hierin spelen de medewerkers een rol in het 'vermaak' van de kinderen en zullen zij samen met de kinderen een goede invulling geven aan de dag.

- 14:00-14:30 ophalen en naar de BSO
- 14:30-15:00 crackers en rijstwafels eten en water drinken
- 15:00-16:00 vrij spelen of workshop
- 16:00-16:15 koekje en drinken
- 16:15-18:30 vrij spelen

2.2 Dagritme KIX

KIX is een speciale groep binnen de BSO die zich uitsluitend bezighoudt met de activiteit: voetbal! Iedere opvang dag zal er op het voetbalveld getraind gaan worden onder begeleiding van een voetbaltrainer die eveneens gecertificeerd is om te werken op de BSO. Dit betekent dat voor de KIX-groep een vaste dagindeling gehanteerd wordt.

- 14:00-14:30 ophalen en naar de BSO
- 14:30-14:45 eten/drinken en omkleden
- 14:45-15:00 naar het voetbalveld
- 15:00-16:30 voetbaltraining
- 16:30-16:45 nabespreking en eten/drinken
- 16:45-17:00 terugkeren BSO
- 17:00-18:30 vrij spelen

2.3 Eten en drinken

Wanneer de kinderen van school zijn opgehaald krijgen de kinderen crackers en/of rijstwafels waarbij zij mogen kiezen voor smeerworst of smeerkaas hierop. Daarnaast krijgen de kinderen bij ons water op twee momenten, echter mogen de kinderen hier altijd om vragen indien zij dorst hebben. Rond 16:00 eten de kinderen een koekje en wordt er wederom water aangeboden. In de vakanties krijgen de kinderen in de ochtend fruit en eten zij tussen de middag een boterham met verschillende soorten beleg. De enige regel die er is, begin met een hartig belegde boterham en daarna mag er zoet gekozen worden. Allergieën en dieetwensen worden geïnventariseerd bij de intake en genoteerd in het groepsportaal.

De kinderen van de KIX-groep krijgen voornamelijk rauwkost en/of fruit aangeboden. Daarnaast is er gekozen voor crackers en/of repen to-go in verband met het strakke schema dat gehanteerd wordt voor het dagritme. Waterflessen worden dagelijks door BSO Hoogspoor verzorgd voor de kinderen. Wanneer de kinderen terugkeren naar de BSO zullen zij nog een koekje en drinken aangeboden worden.

2.4 Kinderparticipatie

Inspraak en besluitvorming

We moedigen kinderen aan om hun stem te laten horen en actief deel te nemen aan beslissingen die hen aangaan. Dit kan variëren van het kiezen van activiteiten en thema's tot het meedenken over regels en afspraken op de BSO.

Eigen initiatief en verantwoordelijkheid

We geven kinderen de ruimte en het vertrouwen om zelfstandig activiteiten te bedenken, te plannen en uit te voeren. Dit kan bijvoorbeeld inhouden dat ze zelf een toneelstuk organiseren, een kunstproject opzetten of een sportactiviteit coördineren. Op deze manier leren kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en ontwikkeling.

Feedback en evaluatie

We hechten waarde aan de mening van kinderen en betrekken hen bij het evalueren van activiteiten en het verbeteren van onze werkwijze. Na afloop van activiteiten vragen we kinderen om feedback te geven over wat ze leuk vonden, wat ze hebben geleerd en wat ze graag anders zouden zien. Deze feedback gebruiken we om ons aanbod te verbeteren en beter aan te laten sluiten bij de wensen en behoeften van de kinderen.

3. Oudercontact

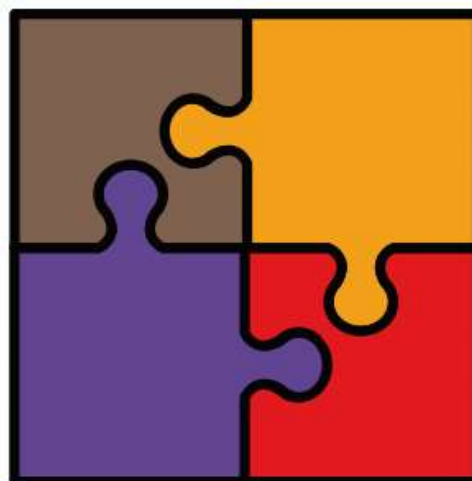
We vinden het contact met ouders zeer belangrijk bij BSO Hoogspoor. We fungeren zoals gezegd in het algemeen pedagogisch beleidsplan als een grote samenleving door de kleinschaligheid en vinden warm contact dan ook essentieel voor de ontwikkeling van de kinderen.

3.1 Intake en wennen

Wanneer een kind bij de buitenschoolse opvang wordt ingeschreven, wordt er een rondleiding gepland. Hierbij kunnen de ouders kennismaken met de ruimtes van de buitenschoolse opvang en leren zij de pedagogisch medewerkers kennen van de groep. Aan de hand van de rondleiding neemt de backoffice contact op met de ouders/verzorgers om te vragen hoe zij het hebben ervaren en of zij nu nog specifieke vragen hebben. Als een kind geplaatst is zal er een intakegesprek gepland worden.

Tijdens de intake worden de volgende onderwerpen besproken:

- Dagindeling
- Activiteiten/vakanties
- Kind informatie
- Eventuele extra afspraken



De eerste twee dagen dat het kind start bij de buitenschoolse opvang zal er extra tijd besteed worden om het kind te laten wennen aan het dagritme en aan de groep. Er wordt uitgelegd hoe alles werkt en stapje voor stapje nemen de pedagogisch medewerkers het kind hierin mee. Zij zorgen ervoor dat zij nabij zijn om het kind de veiligheid te geven die zij nodig hebben.

Er wordt met de ouders besproken hoe het ophalen van school verloopt. Dit verschilt per school waar de ophaalplek is en wat de afspraken zijn met het ophalen uit de klas etc. De school wordt op de hoogte gesteld van het nieuwe kind waarbij de leerkrachten rekening kunnen houden met het kind helpen naar de BSO-plek te komen.

3.2 Overdracht

Tijdens het ophalen van de kinderen wordt iedere ouder (indien gewenst) te woord gestaan door een pedagogisch medewerker. Er wordt aan het einde van de dag verteld hoe de dag is verlopen. We vragen de ouders iets eerder het kind op te halen dan 18:30 om zo de tijd te hebben voor de overdracht.

Foto's en verhaaltjes worden gedeeld via het ouderportaal gedurende de dag zelf en/of via onze nieuwsbrief. Alle overige informatie met betrekking tot plaatsing, facturen en beleidsstukken zijn ook terug te vinden in het ouderportaal.

3.3 Observatie en signalering

We hebben oog voor de ontwikkeling van het kind. Wij observeren de gehele dag door en bespreken bij het ophalen van het kind de vorderingen in de ontwikkeling. Eventuele stagneringen in de ontwikkeling die gesignaleerd worden zullen uiteraard direct met ouders gecommuniceerd worden. Indien nodig wordt hiervoor een gesprek gepland. Het beleid voor het signaleren van een gestagneerde ontwikkeling is terug te vinden in ons algemeen pedagogisch beleidsplan.

Ontwikkelingen worden in de gaten gehouden door alle beroepskrachten, maar in het bijzonder door de mentor van het kind. Wie de mentor van het kind is, is terug te vinden in het ouderportaal.

3.5 Mentorschap

Bij aanvang van de BSO voor een nieuw kind wordt altijd duidelijk met de ouders bij de intake /kennismakingsgesprek in welke basisgroep het kind komt.

Tijdens dit gesprek wordt aan de ouders en het kind duidelijk gemaakt welke medewerker de mentor van het kind wordt.

- Mentorschap wordt toegewezen en gecommuniceerd naar het personeel op ieder moment dat er een nieuw kind in de groep wordt opgenomen.
- De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders.
- In eerste instantie vindt deze communicatie plaats via mail/telefoon/ouderportaal of op de overdracht momenten op de BSO.
- Mocht er echter vanuit de ouders of vanuit de organisatie reden zijn tot een wat uitgebreidere en/of besloten communicatie dan zal er contact opgenomen worden om een afspraak te maken.

Het kan weleens voorkomen dat de mentor langdurig ziek en/of verlof heeft. In dit geval zal u als ouders op dezelfde manier geïnformeerd worden over een eventuele vervanger.

3.6 Nieuwsbrief

De nieuwsbrief voor de buitenschoolse opvang wordt minimaal 4 keer per jaar met de ouders gedeeld via het ouderportaal en per mail. Hierin worden de activiteiten van de groep benoemd en eventuele bijzonderheden van de afgelopen periode. Hierin worden tevens de studiedagen van de scholen gedeeld en eventuele studiedagen van de BSO nogmaals benoemd.

4. Accommodatie

BSO Hoogspoor bevindt zich op de eerste verdieping van het pand aan de Hooggravense weg 37, te Utrecht. Op de begane grond bevindt zich de spelothek en het beheer van de speeltuin de Kameleon.

4.1 Doorvoering van visie op de accommodatie

Bij BSO Hoogspoor hebben we de visie van Marianne Wiksen Walraven geïntegreerd in onze benadering en hebben we onze ruimtes zorgvuldig ingericht om de ontwikkeling van kinderen tussen 4 en 13 jaar te ondersteunen.

Onze ruimtes zijn ontworpen met als doel de creativiteit van kinderen te stimuleren. We hebben diverse speelhoeken gecreëerd, zoals een bouwhoek, poppenhoek, en een spelletjeshoek, waar kinderen worden uitgenodigd om hun verbeeldingskracht te gebruiken en sociale interactie te bevorderen.

Daarnaast hebben we gezorgd voor educatieve materialen, puzzels, boeken en andere cognitief stimulerende activiteiten die passen bij de leeftijd en interesses van de kinderen, om zo hun cognitieve ontwikkeling te ondersteunen.

We moedigen zelfstandigheid en autonomie aan door kinderen keuzes te bieden en ruimte te geven voor zelfontdekking. Onze ruimtes zijn zo ingericht dat kinderen zich vrij kunnen bewegen en diverse motorische vaardigheden kunnen ontwikkelen.

4.2 Activiteiten

Activiteiten op BSO Hoogspoor worden niet voor meer dan 30 kinderen tegelijk georganiseerd.

Workshops

Er worden bij BSO Hoogspoor verschillende workshops per periode aangeboden door de pedagogisch medewerkers. Daarnaast kan er gekozen worden voor een externe workshop die gegeven wordt door een vakdocent van buitenaf. De medewerkers van BSO Hoogspoor zijn creatieve docenten die opgeleid zijn in een kunstvak of sport.

Deze workshops zijn op vrije inschrijving en zijn dus niet verplicht om aan mee te doen. Het workshopprogramma wordt per mail of via het ouderportaal gedeeld met de ouders. Kinderen kunnen zich inschrijven voor de workshops, dit leidt echter wel tot de verplichting om deze af te maken. De workshops zullen 5 weken achteraan gegeven worden en afgesloten worden met een presentatie in wat voor vorm dan ook. Denk bijvoorbeeld aan een video, fotocollage, live presentatie of iets dergelijks.

De workshops worden op basis van de interesses van de kinderen of de pedagogisch medewerkers bedacht. De medewerkers zullen in overleg met de kinderen kijken of er nog nieuwe ideeën zijn en deze dan ook proberen te faciliteren.

KIX

De KIX-groep is niet alleen een buitenschoolse opvang, maar ook een voetbalacademie. Op de BSO starten we direct met voetbalactiviteiten. Na een korte bespreking, zoals het doornemen van de les van de dag of het bekijken van voorbeelden op video, kleden we ons om en gaan we meteen naar de velden om te trainen. Onze voetbaltrainingen worden verzorgd door gekwalificeerde vakdocenten die zowel ervaren zijn in de buitenschoolse opvang als specifiek opgeleid zijn voor voetbaltraining.

Bij KIX wordt niet lichtzinnig gevoetbald; we nemen de trainingen serieus om de vaardigheden van de kinderen te verbeteren. Daarom is KIX bij uitstek geschikt voor kinderen die plezier halen uit serieus met de sport bezig zijn en zichzelf willen verbeteren. De trainers van KIX worden op hun beurt gecoacht door zowel de pedagogisch coach als de locatiemanager, Bart van der Linden, die de verschillende voetbal BSO's van KIX beheert.

Competitie

De vestigingen zullen een interne competitie spelen waarbij steeds het ene team de vestiging van het andere team bezoekt. Dit kan tijdens studie of vakantiedagen maar zelfs tijdens de normale doordeweekse BSO-dagen. Het vervoer zal worden geregeld via ons vervoersprotocol. Voor de competities zijn er voor het team van KIX Hoograven eigen tenues. Hoe deze zijn aan te schaffen, wordt met de ouders gecommuniceerd bij inschrijving.

Praktisch

- De KIX-groep bestaat uit kinderen die er specifiek voor hebben gekozen om tijdens hun buitenschoolse opvang uren voetbaltraining te krijgen. Zij zijn zich er hiermee dan ook bewust van dat zij (voor zover mogelijk) iedere dag dat zij op de BSO zitten voetbaltraining hebben.
- We trainen met de kinderen op het voetbalveld van FOOTY, verderop in de straat. Hier gaan wij te voet naar toe. Mocht er in de uitzondering gebruik worden gemaakt van een ander veld zal het vervoersprotocol in werking gaan. Deze is terug te vinden in ons kwaliteitshandboek.
- KIX heeft een eigen website waarop we leuke weetjes, uitslagen en teamsamenstellingen bijhouden.
- We behandelen de kinderen als echte topsporters en proberen ze zo te leren wat het betekent om een doel te hebben en daar iets voor te willen doen. Ook is het belangrijk respect te hebben voor je teamgenoten, de trainer en zelfs je tegenstander.

4.3 Schoolvakanties

In de schoolvakanties is de BSO de hele dag geopend en zal er een activiteitenprogramma opgezet worden door de pedagogisch medewerkers. Deze activiteiten worden gedeeld via het ouderportaal en/of per mail. De BSO kenmerkt zich door het maken van uitstapjes, deze zijn dan ook niet optioneel. Doordat de BSO zich hiermee kenmerkt en wij graag zo veel mogelijk begeleiders mee willen hebben tijdens een uitstapje is er geen mogelijkheid dat kinderen op de BSO achterblijven. Vervoer tijdens de uitstapjes wordt benoemd in het vervoersprotocol. Verdere informatie met betrekking tot uitstapjes is terug te vinden in het beleid werkwijze uitstapjes in het kwaliteitshandboek.

4.4 De basisgroep

De groep waar uw kind in wordt geplaatst, wordt de 'Stamgroep' genoemd. Aan elke stamgroep is vaste groepsleiding gekoppeld. Het aantal kinderen op een groep is door de overheid vastgesteld, samen met het aantal pedagogisch medewerkers dat daarvoor nodig is. Wij houden ons strikt aan deze richtlijnen. Op rustige dagen kan het voorkomen dat stamgroepen worden samengevoegd. In dat geval wordt u altijd op de hoogte gesteld door de pedagogisch medewerkers en wordt u gevraagd om hiervoor toestemming te verlenen middels het stamgroepformulier.

Hieronder volgt een overzicht van onze stamgroepen en de bijbehorende leeftijdscategorieën en maximale capaciteit:

- De Kameleons: Een stamgroep voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar, met een maximum van 22 kinderen en één pedagogisch medewerker per 10 kinderen.
- KIX: Een stamgroep voor kinderen in de leeftijd van 5 tot 13 jaar, met een maximum van 12 kinderen.

Na schooltijd worden de kinderen opgevangen in hun stamgroep. Na het eet- en drinkmoment mogen de kinderen spelen waar zij dat willen, zowel op de stamgroep als in andere ruimtes van onze opvanglocatie.

4.5 Samenvoegen van groepen

Het kan voorkomen dat groepen worden samengevoegd. Ons uitgangspunt is dat de basisgroep een vaste groep is, waarbij van tevoren bekend is welke dit is en welke beroepskrachten hierbij horen.

Er zijn twee manieren om samen te voegen:

1. Structureel samenvoegen: Bij structureel samenvoegen wordt een anders samengestelde basisgroep gecreëerd, wat binnen de regelgeving valt. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen op dagen waarop structureel minder kinderen worden geplaatst, waardoor er minder groepen nodig zijn. Een voorbeeld hiervan is dat basisgroep 'A' op woensdag minder kinderen heeft dan basisgroep 'B', en dus samengevoegd worden.
2. Incidenteel samenvoegen: Tijdens vakantieperiodes kan het aantal kinderen dagelijks wisselen. Het is niet wenselijk om bij een zeer laag aantal kinderen in een groep toch verplicht in de eigen groep te verblijven. Daarom inventariseren we vooraf wanneer kinderen afwezig zijn tijdens vakantieperiodes. Op basis hiervan bepalen we op welke dagen samenvoeging nodig is. Dit betekent dat tijdens vakantieperiodes kinderen in een andere basisgroep worden opgevangen.

4.6 Beroepskracht-kind-ratio (BKR)

Conform de Wet Kinderopvang hanteren wij bij BSO Hoogspoor de voorgeschreven verhouding tussen het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers. De exacte inzet van medewerkers kan variëren afhankelijk van de grootte van de groepen. Tijdens reguliere schoolweken mogen we binnen een half uur afwijken van deze verhouding voor en na schooltijd, zoals vastgesteld door de wet.

- Op BSO Hoogspoor zijn er geen afwijkende tijden van toepassing tijdens schoolweken voor de BSO.

Tijdens schoolvakanties en sluitingsdagen van school gelden andere wettelijke regels omdat we dan meer dan 10 uur per dag open zijn. Op BSO Hoogspoor wijken we op deze dagen maximaal 3 uur per dag af van de verhouding tussen kinderen en pedagogisch medewerkers. De afwijkende tijden zijn als volgt:

- Afwijken ochtend: Tussen 08:00 en 08:30 uur*
- Afwijken pauze: Tussen 12:00 en 14:00 uur
- Afwijken middag: Tussen 17:30 en 18:00 uur*

*Deze tijden zijn gekozen omdat er over het algemeen weinig gebruik wordt gemaakt van kinderopvang vóór 08:00 uur en na 18:00 uur.

4.7 Uitval en Achterwacht

In geval van uitval van een van de pedagogisch medewerkers door ziekte of calamiteit zal er ten alle tijden per direct vervanging geregeld worden. Vervangend personeel dient in het bezit te zijn van de volgende kwalificaties:

- Een geldige VOG (verklaring omtrent goed gedrag)
- Een geldig beroepscertificaat/diploma
- Kennis van de visie en werkwijze van BSO Hoogspoor

Bij BSO Hoogspoor werken we met een team van toegewijde professionals. Gedurende de dag, van 14:00 tot 18:30 uur, zijn er altijd meerdere pedagogisch medewerkers aanwezig om de kinderen te

begeleiden. Bovendien onderhouden we nauwe samenwerkingsverbanden met de speltheek en speeltuin De Kameleon. Om de veiligheid te waarborgen, zorgen we ervoor dat er ten alle tijde minimaal twee volwassenen aanwezig zijn in het pand.

Mocht het toch voorkomen dat er iemand alleen op een groep staat bijvoorbeeld in een vakantie dan is de achterwacht geregeld volgens de volgende criteria*:

- Bij één PM-er op de locatie geldt dat de achterwacht telefonisch bereikbaar is en op 15 minuten afstand moet zijn.
- Bij twee PM-ers op de locatie geldt dat tijdens de pauze er altijd een andere volwassene in het gebouw moet zijn. Dus werk je met zijn tweeën alleen in een gebouw dan moet de collega die pauze heeft op de locatie blijven.

BSO Hoogspoor heeft de volgende achterwachten:

- Jessica de Graaf
- Bart van der Linden
- Kelly Verhoef

4.8 Binnen spelen

We hebben verschillende binnenruimtes die als volgt verdeeld zijn:

Groepsruimte

De groepsruimte is ingericht met tafels met stoelen en/of banken geschikt voor de BSO. Hier eten en drinken de kinderen en kunnen er spelletjes gespeeld worden. Daarnaast zijn er hoeken gecreëerd in de groepsruimte waar gespeeld kan worden. Denk hierbij aan een bouwhoek, poppenhoek en een speelhoek met een verschillend aanbod.

Gang

Op de gang is er een krijt/whiteboard waarop de kinderen kunnen tekenen en de fantasie de vrije loop kunnen laten gaan.

Atelier

Het atelier is ingericht om de creativiteit de vrije geest te geven. Van schilderen naar tekenen en natuurlijk knutselen. De beroepskrachten van BSO Hoogspoor zijn onderlegd in een vakgebied zoals bijvoorbeeld kunst. Zij zullen dan ook zorgen voor een leuk aanbod in het atelier. Daarnaast is er natuurlijk ook ruimte voor vrij knutselen.

Chillruimte

De chillruimte heeft een bank en een boekenkast. Deze ruimte is bedoeld als rustige ruimte waar kinderen zich kunnen terugtrekken als zij hier behoefte aan hebben of even rustig een boekje willen lezen.

Mediaroom

De mediaroom heeft een tv-kast die onder het beheer is van de beroepskrachten. Daarnaast zijn er klapstoelen die aan de kant kunnen en een voetbaltafel waar de kinderen mee kunnen spelen.



4.9 Buiten spelen

BSO Hoogspoor zit op de eerste verdieping van speeltuin de Kameleon. De speeltuin is in de middagen geopend als openbare ruimte en hier maakt de BSO dan ook gebruik van voor het

buitenspelen. De speeltuin is groot met verschillende speelmogelijkheden en hoeken.

4.10 Speelmateriaal

Door het aanbieden van een divers aanbod van speelmateriaal, zowel binnen als buiten, om de kinderen te stimuleren en te entertainen. Binnen hebben we een scala aan materialen en activiteiten om de verschillende interesses van de kinderen te ondersteunen:

- Bouwmaterialen zoals LEGO, DUPLO en constructiesets om creativiteit en bouwvaardigheden te bevorderen.
- Poppen en knuffels in de poppenhoek om rollenspellen en sociale interactie te stimuleren.
- Diverse bordspellen en puzzels voor cognitieve ontwikkeling en samenwerking.
- Knutselmateriaal zoals verf, papier, potloden en stickers in het atelier om de creativiteit van de kinderen te prikkelen.
- Boeken in de chillruimte om te lezen en tot rust te komen.
- Een voetbaltafel en andere spelmaterialen in de mediaroom voor ontspanning en plezier.

Buiten maken we gebruik van de faciliteiten van speeltuin de Kameleon, waar kinderen kunnen genieten van diverse speeltoestellen, klimrekken, schommels en glijbanen.

4.11 Veiligheid

Wij creëren veilige groepsruimtes door verschillende maatregelen te nemen, zoals het plaatsen van verwarmingsovertrekken, het aanbrengen van beschermende plaatjes op stopcontacten en het installeren van bescherm strips op deur scharnieren. Echter, we zijn ons ervan bewust dat we niet alle risico's kunnen uitsluiten, en dit is een bewuste keuze. We geloven dat kinderen moeten leren omgaan met kleine risico's, omdat dit bijdraagt aan hun gevoel van zelfredzaamheid, zelfvertrouwen en ontwikkeling.

Om kleine risico's te monitoren en tijdig te kunnen anticiperen op potentieel onveilige situaties, registreren en evalueren we incidenten. Bovendien voeren we regelmatig risico-inventarisaties uit, zodat we alert blijven op het handhaven van een veilige en gezonde omgeving. Onze werkwijze op dit gebied is vastgelegd in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid.

Daarnaast organiseren we minstens één keer per jaar een ontruimingsoefening. Het doel hiervan is om ervoor te zorgen dat ons team precies weet hoe te handelen in geval van een noodsituatie.

5. Onze medewerkers

5.1 De professionals

Groepsindeling en planning

Lisette Schwartz, werkzaam op de backoffice, draagt zorg voor een gebalanceerde groepsindeling en een efficiënt inschrijfproces. Haar taak is om ervoor te zorgen dat de groepssamenstelling optimaal is, rekening houdend met de individuele behoeften en ontwikkelingsniveaus van de kinderen. Dit draagt bij aan een gezonde en stimulerende omgeving voor alle kinderen.

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse planning van activiteiten en het scheppen van een omgeving die de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen bevordert. Door middel van gevarieerde en uitdagende activiteiten stimuleren zij de creativiteit, sociale interactie en motorische vaardigheden van de kinderen. Daarnaast zorgen zij ervoor dat de speelomgeving veilig en vertrouwd is, waarin kinderen zich vrij kunnen bewegen en zichzelf kunnen zijn.

Communicatie en samenwerking

Pedagogisch medewerkers onderhouden regelmatig contact met ouders/verzorgers om hen op de hoogte te houden van de ontwikkeling en het welzijn van hun kinderen. Dit omvat het delen van observaties, het bespreken van vooruitgang en uitdagingen, en het bieden van ondersteuning en advies indien nodig. Door open en transparante communicatie streven ze ernaar een vertrouwensband op te bouwen en samen te werken aan de optimale ontwikkeling van het kind.

Daarnaast werken pedagogisch medewerkers nauw samen met andere professionals binnen en buiten de organisatie. Dit omvat samenwerking met leerkrachten van scholen waar de kinderen naartoe gaan, externe hulpverleners zoals therapeuten of psychologen, en collega's van andere locaties binnen dezelfde organisatie. Door deze samenwerking kunnen ze informatie uitwisselen, gezamenlijke doelen stellen en coördineren om de beste ondersteuning te bieden aan de kinderen en hun families.

5.2 Professionele ontwikkeling

Pedagogisch medewerkers streven voortdurend naar professionele groei en ontwikkeling door deel te nemen aan trainingen, workshops en intervisiesessies. Ze reflecteren op hun eigen handelen, delen kennis en ervaringen met collega's, en zetten zich in voor voortdurende verbetering binnen hun vakgebied. Jessica de Graaf vervult de rol van pedagogisch coach bij BSO Hoogspoor. In deze functie biedt ze begeleiding, ondersteuning en stimulatie van de professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Dit omvat diverse methoden zoals observaties, individuele gesprekken, gerichte scholing en georganiseerde studiedagen. Haar doel is om een inspirerende en ondersteunende omgeving te creëren waarin pedagogisch medewerkers hun vaardigheden kunnen versterken en hun pedagogische benadering kunnen verfijnen.

Werkoverleg

Minimaal 4 keer per jaar zullen de teams per locatie een werkoverleg hebben met de pedagogisch medewerkers, stagiaires en eventuele vrijwilligers van de groep.

In dit overleg zullen verschillende vaste rubrieken de revue passeren. Betrokkenen die niet bij het overleg aanwezig zijn worden door middel van notulen schriftelijk op de hoogte gebracht.

Vaste rubrieken in het werkoverleg:

- Planning
- In en uitstroom van kinderen
- Kindbespreking/observaties
- De samenwerking en communicatie
- Activiteiten
- Beleid Kids Xpress/werkplan BSO Hoogspoor

Beleidsmedewerker

Berekening uren locatie BSO Hoogspoor

Beleid	50 uur per jaar
Coaching on the job	18,70 uur per jaar

De beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor het beleid van BSO Hoogspoor. De beleidsstukken worden regelmatig doorgenomen en worden besproken met de pedagogisch medewerkers. Aanpassingen worden doorgevoerd waar nodig en gecommuniceerd met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie.

2024 planning:

- Opstellen pedagogisch werkplan locatie Hoogspoor
- Opstellen van de RI&E en het uitvoeren van de actiepunten vanuit de RI&E.
- Opstellen van het brand ontruimingsplan en deze onderhouden
- Beroepskrachten informeren over alle beleidsstukken en het ontruimingsplan
- Teamvergaderingen inplannen en leiden

Coaching on the job

De coaching on the job is terug berekend op het aantal fte dat ingezet is op de BSO, namelijk 1,87 fte. De BSO is enkel geopend in de middagen in de schoolweken en hele dagen in de vakantieweken. Bij de coaching on the job zullen de pedagogisch medewerkers zelf doelen mogen opstellen in samenwerking met de pedagogisch coach. Aan de hand van deze doelen zal de pedagogisch coach de medewerkers observeren en een plan van aanpak maken om de doelen te realiseren.

Jaarlijks zijn er twee studiedagen voor de medewerkers van Kids Xpress.

Eén daarvan is bedoeld voor de herhalingscursus van de ehbo/bhv en de andere is gericht op het pedagogisch handelen en wordt ieder jaar een onderwerp gekozen.

Voor 2024 is het onderwerp voor de globale coaching: Onderlinge communicatie.

We gaan komend jaar vooral richten op de samenwerking van de pedagogisch medewerkers onderling en de communicatie met elkaar als collega's. We geloven erin dat we elkaars coach zijn en dat iedereen eigen kwaliteiten heeft waar de andere collega's weer iets van mee kunnen nemen. De studiedag in september zal dan ook in het teken staan van dit thema.

Er komen 4 medewerkers in het team van Kids Xpress op de locatie Hoogspoor. 2024 zal vooral in het teken staan van de groep opbouwen en het beleid leren kennen en mee ontwikkelen. Hieronder lichten wij per beroepskracht toe hoe zij in 2024 werken aan de persoonlijke ontwikkeling als beroepskracht op de buitenschoolse opvang.

- Rob en Lotte volgen in 2024 een pedagogische module bij kans kwadraat op aanvulling van het diploma. Hier zal een certificaat behaald worden voor 0 t/m 13 pedagogiek. Met het aanvullende bewijs zijn zij geschoold en kwalificerend voor de buitenschoolse opvang.
- Bryanna is Canadees van origine en volgt al enige tijd scholing voor de Nederlandse taal. Momenteel is zij bezig met het behalen van haar B2 certificaat, waarbij zij voldoet aan de taaleis IKK.
- Lucas heeft de opleiding sport en bewegen in 2024 afgerond en zal door een overkoepelende voetbaltrainer van Kids Xpress gecoacht worden in het geven van voetbaltrainingen op maat.

De pedagogisch coach

- Jessica de Graaf: Afgestudeerd als ecologisch pedagoog aan de Hogeschool Utrecht. Tevens sinds de start van de wet- en regelgeving de pedagogisch coach van Kids Xpress.
- Kelly Verhoef: Afgestudeerd als sociaalpedagogisch hulpverlener aan de Hogeschool Utrecht. Sinds maart 2024 in dienst bij Kids Xpress en staat naast Jessica de Graaf om ervaring op te doen. Vanaf 2025 zal zij de volledige taak van pedagogisch coach vervullen.